|  |
| --- |
| **(DOCUMENT CONTRACTUEL)** |
| **CADRE DE REPONSE TECHNIQUE** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Travaux de traitement de la soute à solvants de l’université de Versailles Saint-Quentin-en-Yvelines**  **(UFR des sciences – 45 Avenue des Etats-Unis – 78000 Versailles)** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**L’entreprise devra répondre à chaque rubrique en tenant compte des pièces constitutives du Marché**

***Il est important de noter que tous les renseignements demandés sont contractuels et donc opposables à l’entreprise titulaire durant l’exécution du marché***

**Présentation de l’entreprise (la réponse ne participe pas à la notation**

Historique de l’entreprise

Implantation géographique de l’entreprise

Infrastructure et services de l’entreprise

1. **Méthodologie et organisation du travail en site occupé (30 points)**

* Le candidat décrira le phasage des travaux et détaillera le planning du projet en mentionnant les phases et les ressources utilisées dans le respect du nombre de mois contractuels.

**Un planning détaillé sera joint à l’offre.**

**2. Moyens humains et matériels dédiés à l’opération (20 points)**

* Le candidat présentera les moyens alloués (équipe type) et les moyens matériels nécessaires à la bonne exécution des travaux.

**3. Gestion de la sécurité et des normes environnementales (20 points)**

* Le candidat présentera les moyens mis en place afin de garantir la sécurité et le respect des normes environnementales.

**4. Modalités d’exécution et de contrôle (20 points)**

* Le candidat présentera les procédures allouées à la bonne exécution et de contrôle des travaux.

**5. Fiches techniques et certifications (10 points)**

* Le candidat présentera les fiches techniques et certifications des produits et matériels utilisés en lien avec les travaux envisagés.

**Signature et cachet de l’entreprise**